

Российская Федерация
Комитет по образованию
Администрации городского округа «Город Калининград»
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка – детский сад № 50

Принято на заседании ППк
20 июля 2020г
Протокол № 3

«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 50
Рыжко Т.А.
« 07 » _____ 2020 г.



Положение о психолого-педагогическом консилиуме

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка- детский сад № 50 (далее- Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Учреждения, на основании приказа от 11.03.2020 № ПД-Кп0-230 комитета по образованию администрации городского округа г. Калининград ;распоряжением Минпросвещения России « Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» от 09.09.2019 № Р-93; Постановление Правительства РФ от 28.10.2013г № 966 «О лицензировании образовательной деятельности».

1.2. Психолого-педагогический консилиум (далее ППк) является одной из форм взаимодействия специалистов МАДОУ ЦРР д/с № 50 (далее ДОУ), объединяющихся для психолого – педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состоянии декомпенсации.

1.3. Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/или состоянии декомпенсации, исходя из реальных возможностей ДОУ и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

1.4. ППк ДОУ создается приказом заведующего МАДОУ ЦРР д/с № 50 при наличии в нем специалистов.

1.5. Общее руководство ППк возлагается на заведующего МАДОУ ЦРР д/с № 50.

1.6. ППк ДОУ в своей деятельности руководствуется уставом, договором между ДОУ и родителями (законными представителями), настоящим Положением.

1.6. ППк ДОУ в своей деятельности руководствуется уставом, договором между ДОУ и родителями (законными представителями), настоящим Положением.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующим МАДОУ ЦРР д/с № 50.

2. Основные задачи ППк

2.1 Основные задачи ППк ДОУ являются:

- обнаружение и ранняя (с первых дней пребывания воспитанника в ДОУ) диагностика отклонений в развитии и / или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей воспитанника;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в ДОУ возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие воспитанника, динамику его состояния.

3. Порядок создания и организации ППк

3.1. В состав ППк входят следующие работники ДОУ:

- заведующий;
- заместитель заведующего по ВМР;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед.

3.2. На заседание ППк приглашаются родители (законные представители).

3.3. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые проводятся под руководством председателя.

3.4. Периодичность проведения ППк определяется реальными запросами Учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и / или состояния декомпенсации; плановые ППк проводятся не реже 2 раз в учебном году.

3.5. Председатель ППк является заведующий ДОУ.

3.6. Специалисты, включенные в ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени по перспективному плану.

3.7. Обследование воспитанника специалистами ППк осуществляется по инициативе его родителей (законных представителей) на основании Договора между ДОУ и родителями (законными представителями).

3.8. По необходимости воспитанника направляют на консультацию к врачам-специалистам.

3.9. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на воспитанника.

3.10. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение, разрабатываются рекомендации.

3.11. Изменение условий воспитания и развития ребенка (в рамках возможностей, имеющихся в ДООУ осуществляется по заключению ППк и заявлению родителей (законных представителей).

3.12. При отсутствии в учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в ПМПк.

3.13. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций с ребенком работает учитель-логопед, педагог-психолог, которые отслеживают динамику его развития, а также эффективность оказываемой ему помощи и выходят с инициативой повторных обсуждений на ППк сложных случаях.

3.14. При направлении ребенка на ПМПк выдается направление родителям (законным представителям) воспитанника на руки под подпись.

3.14.1. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по запросу.

4. Ответственность ППк

4.1. ППк несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций;
- принимаемые решения;
- сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника, о принятом решении ППк.