

Российская Федерация  
Комитет по образованию  
Администрации городского округа «Город Калининград»  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка – детский сад №50

СОГЛАСОВАНО:

Председатель СООС МАДОУ ЦРР д/с № 50

*Арацкая*  
Т. Н. Арацкая  
«30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 50

*Жогова*  
Л.В. Жогова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «30» 08 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о логопедическом пункте**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 01.09.2024 г.).
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28.
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 г. №2.
- Приказом Минобрнауки от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Распоряжением Минпросвещения РФ от 06.08.2020 № Р-75 (в редакции от 06.04.2021 г.) «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
- Приказом Комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 11.03.2020 №ПД-Кпо-2 «Об утверждении положения о логопедическом пункте МОУ города Калининграда, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования».

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.3. Логопедический пункт организуется с целью выявления и преодоления

нарушений в развитии устной речи детей дошкольного возраста и является структурной единицей учреждения.

1.4. Участниками коррекционно - образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель-логопед, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

## **2. Порядок оказания логопедической помощи**

2.1. Логопедический пункт создан в автономном дошкольном образовательном учреждении города Калининграда центре развития ребенка – детском саду №50 (далее - Учреждение), реализующем образовательную программу дошкольного образования детского сада, при наличии необходимых программно-методических, материально – технических условий и кадрового обеспечения.

2.1. Открытие логопедического пункта осуществляется согласно приказу комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград», приказа ДОУ.

2.3. Наличие логопедического пункта закрепляется в уставе учреждения.

2.4. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета. Ответственность за оснащение логопедического пункта, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на руководителя учреждения.

2.5. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке учителей-логопедов, приравненных к высшему дефектологическому образованию.

2.6. В логопедический пункт принимаются дети в возрасте от 5 до 7 лет, посещающие дошкольное учреждение.

2.7. Логопедическое обследование всех возрастных групп учреждения проводится с целью постановки логопедических заключений, а также зачисления детей в логопедический пункт учреждения:

- дети 3 лет – по запросу родителей или педагогов учреждения в течение года;
- дети 4 лет – плановое обследование февраль-март месяц ежегодно;
- дети 5-7 лет – начало-конец учебного года.

2.8. В логопедический пункт зачисляются дети: общее недоразвитие речи третьего уровня (ОНР-III уровень).

2.9. Зачисление ребенка в логопедический пункт производится на основании заключения психолого-педагогического консилиума Учреждения, в котором указывается речевое нарушение и заявления одного из родителей (законного представителя). Взаимоотношения учреждения и родителей (законных представителей) ребенка по посещению логопедического пункта определяются договором, заключенным в письменной форме.

2.10. Выявленные в ходе обследования дети с тяжёлыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи, алалия, дизартрия, ринолалия, заикание), с другими

отклонениями в развитии (задержка психического развития, нарушения зрения, слуха, интеллекта и т. д.) направляются на областную психолого-медико-педагогическую комиссию с целью уточнения речевого заключения и решения вопроса о дальнейшем обучении в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида или в группах компенсирующей направленности.

2.11. В случае отсутствия мест в группах компенсирующей направленности (в данном Учреждении или в других дошкольных образовательных учреждениях) и (или) отказа родителей (законных представителей) от перевода ребенка со сложной речевой патологией в другое дошкольное образовательное учреждение, учитель-логопед может осуществлять работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию специфических нарушений речи и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.), по желанию родителей (законных представителей) ребенка на основании договора об оказании платных дополнительных услуг.

2.12. Утверждение списочного состава детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, осуществляется руководителем учреждения не позднее 1 октября.

2.13. Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.14. Выпуск детей производится на основании решения психолого-педагогического консилиума Учреждения.

### **3. Организация деятельности логопедического пункта**

3.1. Планирование коррекционной работы в логопедическом пункте учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, для детей с ОВЗ в соответствии с адаптированной образовательной программой для обучающихся с ТНР.

3.2. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции речи не менее 25-30 детей в течение года. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 астрономических часов. Циклограмма работы логопедического пункта и учителя-логопеда утверждаются руководителем Учреждения.

3.3. Образовательная нагрузка на детей, посещающих логопедический пункт, рассчитывается с учетом логопедических занятий и не может превышать показатели максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту в соответствии с санитарными правилами и нормами.

3.4. Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Количество и продолжительность индивидуальных занятий зависит от психофизических и возрастных особенностей ребенка (от 10 до 20 минут не более 2 раз в неделю). Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 5 детей). Подгрупповое занятие проводится в соответствии с санитарными правилами и нормами и составляет:

- для детей 5-6 лет - 25 мин.

- для детей 6-7 лет - 30 мин.

3.5. Учитель – логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития обучающихся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей). Обследованные обучающиеся регистрируются в Журнале обследования речи.

3.6. Родители (законные представители) знакомятся с рекомендациями, ходом и

результатом логопедической работы, получают консультативную помощь учителя – логопеда (отмечается в Журнале консультаций).

3.7. Ответственность за соблюдением порядка зачисления обучающихся в логопункт возлагается на учителя – логопеда и заведующего Учреждением.

3.8. Учитель – логопед, осуществляющий деятельность в логопункте несет ответственность за организацию своевременного выявления обучающихся с речевыми патологиями, качество оказания логопедической помощи.

3.9. В целях оптимизации логопедического воздействия воспитатели планируют работу с детьми с учетом рекомендаций учителя – логопеда.

3.10. Ответственность за посещение обучающимися занятия несут родители (законные представители), воспитатели.

3.11. Родители (законные представители) создают условия для речевого развития обучающихся и выполняют рекомендации учителя – логопеда.

3.12. Деятельность логопункта может быть прекращена Приказом комитета по образованию городского округа «Город Калининград» по ходатайству руководителя Учреждения. При прекращении деятельности логопункта, соответствующие изменения вносятся в Устав Учреждения.

#### **4. Документация логопедического пункта**

4.1. Учитель – логопед ведет документацию, которая хранится не менее 2-х лет и включает в себя:

- Утвержденный список детей, зачисленных в логопункт;
- журнал обследования речи детей;
- список детей, нуждающихся в логопедической помощи с указанием возраста и характера речевого нарушения;
- табель посещаемости занятий;
- речевые карты на каждого ребенка, зачисленного в логопункт, представление ППк в ПМПк и заключение ПМПк (при наличии);
- годовой план мероприятий с педагогами и родителями, направленных на профилактику речевых нарушений у обучающихся;
- расписание занятий в логопункте;
- циклограмму деятельности учителя – логопеда;
- паспорт логопедического кабинета;
- аналитическую справку по результатам деятельности за прошедший учебный год;
- журнал консультаций с родителями;
- журнал консультаций с педагогами.

#### **5. Управление деятельностью и финансовое обеспечение логопедического пункта**

5.1. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность в логопедическом пункте за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также приносящую доход, деятельность (не образовательную).

5.1.1. Платные образовательные услуги логопедического пункта представляют



собой осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ (части образовательной программы) познавательно-речевой, коррекционно-развивающей направленностей по заданию и за счет физического или юридического лица (заказчика) на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

5.1.2. Платные услуги логопедического пункта (учителя-логопеда) (не образовательная деятельность) осуществляются в соответствии с Уставом и положением об оказании платных услуг учреждения на основании договора об оказании платных услуг.

5.2. Платные образовательные услуги логопедического пункта не могут быть оказаны вместо деятельности, предусмотренной п.3.4 настоящего Положения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета города Калининграда. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, возвращаются лицам, оплатившим такую образовательную деятельность.

5.3. Наличие платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта закрепляется в Уставе учреждения.

5.4. Стоимость платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта и (или) учителя-логопеда определяется учреждением самостоятельно по согласованию с комитетом по образованию администрации городского округа «Город Калининград».

5.5. Доход от платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта используется Учреждением в соответствии с уставными целями.